**Муниципальное автономное**

**общеобразовательное учреждение**

**«Красноярская средняя**

**общеобразовательная школа»**

462891, Оренбургская область

Кваркенский район

п. Красноярский

пер.Школьный 1

Тел. (35364) 32-1-58

E-mail: krasn-school@yandex.ru

ОГРН 1025602488977

ИНН 5630004268

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| Номер документа | Дата |
| 204 | 15.08.2023 |

 Об утверждении плана мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).
2. Заместителю директора по УР Никулиной К.Ш.:

2.1. Обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий, включенных в вышеуказанный план.

2.2. Провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-11, участников ГИА-11 и их родителей (законных представителей) о порядке проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году.

1. Учителям – предметникам (Шкатова Л.Н., Хорошилова О.Л., Быкова Т.А.) осуществлять еженедельный мониторинг подготовки обучающихся к ЕГЭ.

4. Исполнение настоящего приказа возложить на Никулину К.Ш., зам. директора по УВР.

5.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.Директора Л.Н.Шкатова

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу № 204 от 15.08.2023 г.  |
|  |  |

**План мероприятий по подготовке**

**к государственной итоговой аттестации обучающихся**

**МАОУ «Красноярская СОШ»,**

**освоивших образовательные программы среднего общего образования**

**(2023 - 2024 учебный год)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п  | Основные мероприятия  | Срок исполнения  | Ответственные  |
| **Раздел 1. Анализ проведения ЕГЭ в 2023 году** |
| 1 | Подготовка и анализ статистических отчетов по итогам ЕГЭ в 2023 году и определение основных направлений работы школы по подготовке к ЕГЭ в 2023-2024 уч. г. | июль-август 2023 г. | зам. Директора по УР |
| 2 | Анализ результатов ЕГЭ 2023 года на августовском педсовете: | 14.08.2023 г. | зам. Директора по УР  |
|  | **Раздел 2. Нормативное и ресурсное обеспечение**  |  |
| 2.1  | Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году: * на совещании при директоре;
* на методических совещаниях;
* на классных часах, родительских собраниях
 | Сентябрь - май  | зам. дир. по УР, классные руководители  |
| 2.2  | Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения ГИА через издание системы приказов по школе  | В течение года  | Директор  |
| 2.3  | Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО учителей: * изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам;
* изучение технологии проведения ЕГЭ
 | В течение года  | зам. дир. по УР, руководители МО |
| 2.4 | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об особенностях проведения ЕГЭ, ГВЭ и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА в 2024 году (под роспись) через:информационные письма;информационные плакаты;родительские собрания;средства массовой информации;инструктажи и классные часы;телефон «горячей линии» (размещен на сайте УО);сайты Управления образования и ОО | В течение всего периода подготовки |  зам. директора по УР |
| 2.5 | Участие в совещании для руководителей ОО:- о приоритетных направлениях деятельности УО и ОО в рамках подготовки к ГИА по образовательным программам среднего общего образования;нормативно-правовая база, регламентирующая организацию и проведение ГИА-11;государственная оценка качества образования, полученная в ходе проведения ГИА-11 | В течение года | директор , ЗД по УР, предметники |
| 2.6 | Участие в семинарах и совещаниях для заместителей руководителей ОО:об итогах анализа школьных программ (планов) по подготовке выпускников 11 классов к ГИА в 2023-2024 учебном году;нормативно-правовое и информационное обеспечение проведения ГИА-11;подготовка к проведению пробных экзаменов по предметам по выбору;подготовка к проведению пробных экзаменов по математике и русскому языку | Октябрь 2023 г.Декабрь 2023 г.Январь 2024 г.Март 2024 г. | зам. директора по УР,Учителя-предметники, работающие в 11 классе |
| 2.7 | Использование Интернет-ресурсов ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», ФГБУ «Федеральный центр тестирования» | В течение всего периода | зам. директора по УР, учителя -предметники |
| 2.8 | Подготовка приказов по школе:о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в 2023 году; о проведении входных мониторинговых работ, мониторинговых работ за 1 полугодие по русскому языку, математике, по предметам по выбору в 11 классе;о проведении итогового сочинения (в том числе пробного);о мониторинге управленческой деятельности администрации по школе организации работы с выпускниками группы «риска» и высокомотивированными обучающимися в рамках подготовки к ГИА-11;об итогах мониторинга управленческой деятельности администраций ОО по организации работы с выпускниками группы «риска» и высокомотивированными обучающимися в рамках подготовки к ГИА-11о проведении пробных экзаменов в форме ЕГЭ. | В течение года | зам. директора по УР  |
|  | **Раздел 3. Кадры**  |  |
| 3.1  | Проведение инструктивно-методических совещаний: * анализ результатов ЕГЭ в 2022-2023 на заседаниях

МО учителей - предметников; -изучение проектов КИМов на 2023-2024 учебный год; * изучение нормативно-правовой базы проведения ГИА в 2023-2024 учебном году
 | Октябрь по мере поступления  | руководители МО учителей-предметников, зам. дир. по УР  |
| 3.2 | Участие учителей школы в заседаниях районных методических объединений учителей русского языка и литературы, математики, физики, химии, истории и обществознания, биологии иностранных языков по выявлению причин низких результатов обучения по предметам | Сентябрь- май  | Учителя - предметники  |
| 3.3 | Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение ГИА: * утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной итоговой аттестации;
* о допуске обучающихся к ГИА;
 | Март Май  | зам. директора по УР |
| 3.4 | Внутришкольный контроль деятельности учителей-предметников по вопросам:изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ (демоверсии, спецификации, кодификаторы);заполнения бланков ответов выпускниками;изучения и использования критериев оценивания работ;изучения нормативных актов, регламентирующих проведение экзаменов в форме ЕГЭ | Октябрь 20223Декабрь 2023Январь 2024 | зам. директора по УР |
|  | **Раздел 4. Организация. Управление. Контроль** |  |
| 4.1 | Формирование базы данных выпускников школы  | Октябрь-декабрь 2023г., январь-апрель 2024 г. |  зам. директора по УР, ЗД по ИКТ |
| 4.2 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ЕГЭ в 2024 году | Октябрь 2023г. | зам. директора по УР  |
| 4.3 | Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения ГИА в форме ЕГЭ через анкетирование выпускников 11 классов  | Октябрь 2023г. | Классный руководитель  |
| 4.4 | Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся  | В течение учебного года | зам. директора по УР |
| 4.5 | Проведение диагностических срезов по повторению изученного материала с использованием вариантов КИМ ГИА предыдущих лет | В течение учебного года | Зам. дир. по УР  |
| 4.6 | Организация и проведение индивидуально-групповых консультаций по предметам, выбранным для сдачи экзаменов | В течение учебного года | зам. директора по УВР |
| 4.7 | Организация индивидуальной работы с обучающимися группы «риск» 11 класса:- еженедельный мониторинг индивидуальной работы с обучающимися группы «риск» 11 классов. | Сентябрь - май 2023 | Зам. директора по УР |
| 4.8 | Организация дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ в лицее. Занятия по подготовке к ЕГЭ на базе ВУЗов г. Оренбурга | в период каникул,2 полугодие 2022-2023 уч. г. |  |
| 4.9 | Контроль за своевременным прохождением рабочих программ  | 1 раз в четверть  | зам. директора по УР |
| 4.10 | Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА  | В течение года  | зам. директора по УР |
| 4.11 | Сбор заявлений обучающихся 11 класса на экзамены  | До 1 февраля 2024  | зам. директора по УР |
| 4.12 | Участие в итоговом сочинение (изложения):в основной срок;в дополнительные сроки | Согласно срокам | зам. директора по УР |
| 4.13 | Организация сопровождения и явки обучающихся 11 классов на экзамены  | Май, июнь  | Администрация  |
| 4.14 | Ознакомление выпускников и их родителей с результатами ЕГЭ  | июнь  | Администрация  |
| **5. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 5.1 | Организация подготовки учащихся к итоговой аттестации по предметам:**1.Русский язык:** - проведение мониторинговых работ обучающихся 11 класса ОО:- входная мониторинговая работа;- контрольная работа за I полугодие;- анализ полученных результатов; -- подготовка обучающихся к ГИА через учебный план (элективные курсы, изучение предметов углубленного и профильного уровней); -подготовка обучающихся к написанию итогового сочинения: 1) Мастер-классы (в рамках взаимопосещения уроков ).2) Написание пробного сочинения.3) Проведение РМО учителей 4) проведение инструктивного совещания с учителями-предметниками с участием заместителей руководителей по УР по теме: «Зоны риска» ЕГЭ как инструмент управления качеством образования»5) Написание итогового сочинения | .по графикув течении года | зам. директора по УВР |
| 5.2 | **2.Математика:**- проведение мониторинговых работ обучающихся 11 класса ОО:- входная мониторинговая работа;- контрольная работа за I полугодие;- анализ полученных результатов;-организация подготовки обучающихся повышенной мотивации к ГИА - подготовка обучающихся к ГИА через учебный план (элективные курсы, изучение предметов углубленного и базового уровней);- проведение инструктивного совещания с учителями-предметниками с участием заместителей руководителей по УР по теме: «Зоны риска» ЕГЭ как инструмент управления качеством образования»;- проведение пробного экзамена в форме ЕГЭ; | по графику в течении года |
| 5.3 | Разработка и использование в работе индивидуальных образовательных маршрутов, в том числе по математике | В течение учебного года |  учитель-предметник |
|  | **Раздел 6. Информационное обеспечение** |
| 6.1  | Оформление информационных стендов в коридоре и в кабинетах с отражением нормативно-правовой базы проведения ГИА 11 класса в 2023-2024 учебном году  | Октябрь, март  | зам. дир. по УР  |
| 6.2  | Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса | В течение года  | зам. дир. по УР , классный руководитель |
| 6.3  | Проведение родительских собраний: * нормативно-правовая база, регулирующая проведение ГИА в 2024 году;
* подготовка обучающихся к итоговой аттестации;
* проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации
 | Октябрь, апрель  | зам. дир. по УР , классный руководитель, психолог |
| 6.4 | Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями выпускников с ограниченными возможностями здоровья | В течение учебного года | зам. дир. по УР |
| 6.5 | Информирование обучающихся и их родителей о портале информационной поддержке ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы | по мере поступления  | зам. дир. по УР |
| 6.6 | Размещение информации по ГИА на сайте школы:- до 1 апреля 2024 года - о сроках проведения ГИА-11;- до 20 апреля 2024 года – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11;- до 20 апреля 2024 года – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций. | Согласно сроков | зам. дир. по УР ЗД по ИКТ |
| 6.7 | Формирование отчётов по результатам ГИА в 2024 году  | Июнь, июль  | Зам. дир. по УР  |
| **Раздел 7. Мероприятия по психолого-педагогическому сопровождению** |
| 7.1 | Участие в работе мобильной группы психологов и проведение коррекционных и тренинговых занятиях в ОО с учащимися по подготовке к итоговой аттестации - обучение способам саморегуляции и психогигиены; - обучение психотехническим навыкам самоконтроля;- *онлайн тренинги*  | ноябрь 2023 г.- май 2024 г. | Педагог-психолог. |
| 7.2 | Выявление выпускников, требующих особого психолого-педагогического сопровождения  | Сентябрь-октябрь 2023 г. | Зам. директора по УР педагог –психолог |
| 7.3 | Проведение анкетирования «Твой выбор» | Октябрь 2023 г. | педагог -психолог |
| 7.4 | Проведение диагностики по самооценки стрессоустойчивости личностиИндивидуальная коррекционно-развивающая работа с учащимися, имеющими низкий уровень стрессоустойчивости | Октябрь-ноябрь 2023 | педагог -психолог  |
| 7.5 | Оказание индивидуальной психологической помощи обучающимся  | По заявкам ОО | педагог -психолог |
| 7.6 | Оказание индивидуальной психологической помощи родителям. | В течение учебного года | педагог -психолог |
| 7.7 | Индивидуальное и групповое консультирование обучающихся, педагогов, родителей по подготовке к ЕГЭ (по запросу) | весь период | педагог -психолог |
| **Раздел 8. Диагностические процедуры и мониторинговые исследования** |
| 8.1 | Проведение контрольных работ для обучающихся 11 классов:Русский язык (входной контроль)Математика (входной контроль)Русский язык (контрольная работа за 1 полугодие)Математика (контрольная работа за 1 полугодие)по предмету по выбору(январь ) | сентябрьдекабрь | Зам. директора по УР  |
| 8.3 | Проведение пробных экзаменов:Русский язык Математика  | Март-апрель | Зам. директора по УР |
| 8.4 | Промежуточный контроль по математике в 11 классе | Согласно сроков  | Зам. директора по УР |
| 8.5 | Текущие контрольные работы по русскому языку и математике в 11 классе | Согласно сроков  | Зам. директора по УР |
| 8.6 | Проведение контрольных работ по предметам по выбору ЕГЭ | Согласно сроков  | Зам. директора по УР |
| 8.7 | Проведение регионального экзамена в форме ЕГЭ по русскому языку и математике  | Согласно сроков  | Зам. директора по УР |

**С планом мероприятий по подготовке**

**к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классов ознакомлены:**